

กรอบแนวทาง วิธีการ และขั้นตอนเปิดเผยข้อมูลโรงพยาบาลเวียงแก่น
 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลเวียงแก่น

ลำดับ	หัวข้อเรื่องของข้อมูล	ขั้นตอนการเผยแพร่/ ปรับปรุงข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
๑	ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วย ๑. ประวัติความเป็นมา ๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ๓. โครงสร้างหน่วยงาน ๔. ทำเนียบผู้บริหาร ๕. ข้อมูลผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับสูง (Chief information Officer:CIO) ๖. อำนาจหน้าที่ ๗. ยุทธศาสตร์ ๘. แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๙. คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ ๑๐. รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร ๑๐.๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๑๐.๒ หมายเลขโทรสาร ๑๐.๓ แผนที่ตั้งหน่วยงาน ๑๐.๔ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (email address)	ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลเวียงแก่น เป็นไป ตามข้อ ๓.๑-๓.๒ ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการ บริหารส่วนกลาง	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล
๒	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับ หน่วยงาน (Law Regulatory Compliance) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล
๓	คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสาร ความรู้สุขภาพในรูปแบบ Info Graphic สื่อ มัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติ ต่างๆ โดยอ้างอิงแหล่งที่มา และวัน เวลา กำกับเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ (ถ้ามี)		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

ลำดับ	หัวข้อเรื่องของข้อมูล	ขั้นตอนการเผยแพร่/ ปรับปรุงข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
๔	รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web (link) เช่น หน่วยงานในสังกัด หน่วยงาน สังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอก หรือ เว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล
๕	ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ และ ข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการกำหนด ตามมาตรา ๘ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล
๖	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอน การปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนของการ ปฏิบัติงานนั้นๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล
๗	คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงานโดย แสดงขั้นตอนการให้บริการต่างๆ แก่ประชาชน พร้อมอธิบายขั้นตอนบริการอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้ บริการนั้นๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ คู่มือสำหรับ ประชาชน และสามารถดาวน์โหลดเอกสารคู่มือ ตลอดจนแบบฟอร์ม (Download Forms) เพื่อ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในกาติดต่อ ราชการ (ถ้ามี)		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

ลำดับ	หัวข้อเรื่องของข้อมูล	ขั้นตอนการเผยแพร่/ ปรับปรุงข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
๘	ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่นประกาศ รับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการ จัดซื้อจัดจ้าง		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล
๙	ระบบงานให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) เป็นระบบงานตามภารกิจหน่วย งานที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ให้บริการ ผ่านหน้าเว็บไซต์ หรือ Mobile Application ใน ลักษณะ สื่อสารสองทาง (Interactive) (ถ้ามี)		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล
๑๐	แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดง ระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมิน ความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล