

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเวียงแก่น  
ประจำปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 4/2567 วันที่ 18 มีนาคม 2567  
ณ ห้องประชุมชั้น 2 โรงพยาบาลเวียงแก่น

รายชื่อผู้มาประชุม

1. นพ.กิติพัฒน์	ลาชโรจน์	ประธานการประชุม
2. น.ส.โชติกา	นำอินทร์	กรรมการ
3. นางเบญจวรรณ	บุตดี	กรรมการ
4. นายฐานันดร	นรชาติวสิน	กรรมการ
5. น.ส.รจิต	จันทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
6. น.ส.วรัทยา	แก้วจินดา	กรรมการ
7. นายบุลกิต	วงศ์หาญกล้า	กรรมการ
8. นพ.ธนาพล	ชัยวงศ์	กรรมการ
9. นายภรณ์ภริรัฐภา	ไชยลังการ	กรรมการ
10. น.ส.พัชรินทร์	เยาว์ธานี	กรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. น.ส.นัชรา	ชาวเขียววงศ์	ตัวแทนกลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ
2. น.ส.ศรินภา	บุตดี	ผู้บันทึกการประชุม

เริ่มประชุมเวลา 14.35 น.

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเวียงแก่น  
ประจำปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 4/2567 วันที่ 18 มีนาคม 2567  
ณ ห้องประชุมชั้น 2 โรงพยาบาลเวียงแก่น


วาระประชุม/เรื่อง	มติที่ประชุม
<p><b>ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ</b></p> <p>1. แจ้งปฏิทินโรงพยาบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่ 20 มีนาคม 2567 ผู้อำนวยการติดตามการดำเนินงาน เนื่องจากมีผู้ตรวจราชการเขต 1 มาติดตามผลการดำเนินงาน</li> <li>- วันที่ 21-24 มีนาคม 2567 OD รุ่นที่ 1</li> <li>- วันที่ 28-31 มีนาคม 2567 OD รุ่นที่ 2</li> </ul> <p>2. สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดคลินิกมลพิษ ใช้รูปแบบต่างๆ เน้นการรักษา/ให้คำปรึกษา สื่อสารมวลชน ต้องมีป้าย/การถ่ายรูปเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมอบให้ทางฝ่ายบริหารดำเนินการเรื่องป้าย (แต่ยังไม่ได้รายละเอียดที่ชัดเจน เช่น รูปแบบป้าย, ขนาดป้าย, เนื้อหาภายในป้าย)</li> <li>- เบื้องต้นกำหนดไว้ให้เปิดคลินิกมลพิษที่แผนก ER</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ คลินิกมลพิษผ่านการสแกน QR code ช่องทาง LINE Official ที่ทาง ศคร. ได้ดำเนินการแล้ว เบื้องต้นแจ้งเพิ่มแอดมิน โดยการเพิ่มคุณเบญจวรรณ บุคดี และกลุ่มการรักษาเข้าเป็นแอดมินเพิ่ม</li> <li>- กิจกรรมการรายงานรวม เช่น ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากมลพิษมีจำนวนกี่รายทาง ศคร. เป็นผู้รายงาน</li> </ul> <p>3. แจ้งความคืบหน้า ภก. วุฑฒญู เดชอุดม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แจ้งเข้ารับการรักษาที่จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้สิทธิการลาป่วย และต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลที่เข้ารับการรักษาว่าได้เข้ารับการรักษาจริง ตามวันเวลาที่แจ้งในใบรับรองแพทย์ เบื้องต้นดำเนินการภาคทัณฑ์ ภก. วุฑฒญู เดชอุดม ให้ทำเป็นบันทึกข้อความเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน</li> </ul> <p>4. การขาดลา มาสาย ภายในปีงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่มการฯ เสนอเรื่องการสแกนนิ้วเข้า-ออก เวลางาน เพื่อใช้ในการประเมินในรอบถัดไป เบื้องต้นจะทำการเพิ่มซอฟต์แวร์ในเรื่องของการสแกนนิ้วให้สามารถส่งข้อมูลเข้าไปใน LINE ได้ทันที (ภายในระยะเวลา 1 เดือน) หากระบบการสแกนนิ้วมีประสิทธิภาพมากพอแล้วจะทำการสแกนนิ้วเวลาออกด้วย</li> <li>- เจ้าหน้าที่ทุกคนหลังจากสแกนนิ้วต้องเซ็นชื่อในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการทุกครั้ง เพื่อป้องกันสิทธิของเจ้าหน้าที่เอง ในกรณีเครื่องสแกนนิ้วเกิดปัญหาขัดข้อง หากไม่พบข้อมูลสแกนนิ้ว, การเซ็นชื่อ และไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามาปฏิบัติงานจริงถือว่าขาดงานในวันนั้นๆ</li> </ul>	<p>รับทราบ</p> <p>รับทราบ</p> <p>รับทราบ</p> <p>ให้หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการ</p> <p>รับทราบ</p>
<p><b>ระเบียบวาระที่ 2 รับรองและทบทวนรายงานการประชุม</b></p> <p>รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2567</p>	<p>รับรองรายงานการประชุม</p>
<p><b>ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว</b></p> <p>ไม่มี</p>	


วาระประชุม/เรื่อง	มติที่ประชุม
<p><b>ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบจากกลุ่มงาน</b></p>	
<p><b>การบริหารทรัพยากรบุคคล</b></p>	
<p>1. ผู้อำนวยการอนุมัติให้คุณจันทร์ ยาวีเลิง งานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่ต่อหลังเกษียณอายุราชการอีก 3 เดือน สิ้นสุด ณ เดือนมิถุนายน 2567</p>	รับทราบ
<p>2. ประสงค์ขอย้ายมาปฏิบัติราชการ โดยใช้เลขตำแหน่งว่างของโรงพยาบาลเวียงแก่น</p> <p>- กลุ่มงานการพยาบาล ข้าราชการพลเรือน นางภัสราภรณ์ สदान ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติการ โรงพยาบาลขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอย้ายลงเลขตำแหน่งว่าง ตำแหน่งเลขที่ 151921</p> <p>- กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟูด้วยนางสาวเอมอร พรนาง ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัดชำนาญการ โรงพยาบาลพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ขอย้ายลงเลขตำแหน่งว่าง</p>	รับทราบ
<p>3. การบริหารเลขตำแหน่งว่าง</p> <p>- พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>- ลูกจ้างชั่วคราวมีเลข ตำแหน่งแพทย์แผนไทย</p>	รอพิจารณา
<p>4. ผอ.อนุมัติ ให้เพิ่มอัตรากำลังนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 1 อัตรา และกลุ่มงานทันตกรรมให้เพิ่มพนักงานช่วยเหลือคนไข้ 1 อัตรา (โดยจะเริ่มจ้างเดือน ตุลาคม 2567)</p>	รับทราบ
<p>5. กลุ่มงานการพยาบาลแจ้ง เดิมเปิดรับสมัครพยาบาลวิชาชีพ 3 อัตรา โดยได้มีการขอขึ้นทะเบียนไว้ 5 อัตรา รับสมัครเข้าปฏิบัติงาน 2 อัตรา ต่อมาได้มีการลาออก 1 อัตรา ทำให้เหลือในช่วงทดลองงานเพียง 1 อัตรา จึงทำการเปิดรับสมัครอีกครั้ง 2 อัตรา หากมาสมัครมากกว่า 2 อัตรา จะทำการรับตามที่ขึ้นบัญชีไว้ข้างต้น</p>	รับทราบ
<p>6. พิจารณา พตส. ให้เป็นลูกจ้างชั่วคราว (ไม่มีเลข) สายงานวิชาชีพ หากปฏิบัติงานครบ 1 ปี จะพิจารณาเพิ่มเงินในส่วนของ พตส. ที่ประชุมมีมติว่า หากเป็นส่วนที่ควรจะได้ตามวิชาชีพก็เป็นสิ่งที่ควรพิจารณาให้เพิ่ม</p>	รับทราบ
<p><b>การจัดซื้อจัดจ้าง</b></p>	
<p>1. แจ้งการดำเนินการแล้วเสร็จทางเชื่อม LR, ตึกบริหารชั้น 2รวมถึงห้องประชุม, ปรับปรุงห้องน้ำ OPD</p>	รับทราบ
<p>2. ห้องฟัน เบื้องต้นแจ้งใช้เงินบำรุง ในหมวดก่อสร้างตั้งงบประมาณไว้ไม่เกิน 120,000 บาท</p>	รับทราบ
<p>3. ขออนุมัติ คอมพิวเตอร์/Notebookการเงิน แจ้งให้ฝ่ายแผนฯ ดำเนินการขั้นตอนต่อไป</p>	รับทราบ
<p>4. คอมพิวเตอร์/Notebook กลุ่มงานยาเสพติดฯ อยู่ในขั้นตอนการสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว</p>	รับทราบ
<p>5. คอมพิวเตอร์/Notebook ที่ใช้เงินบำรุงจัดซื้อในกรณีเร่งด่วน มีการเงิน, กลุ่มงานยาเสพติดฯ, งานแปล, OPD ในส่วนของ Telemedเบื้องต้นฝ่าย IT จะทำการอัปเดตให้</p>	รับทราบ
<p>6. งบค่าเสื่อมจะได้คอมพิวเตอร์ 13 เครื่อง จะทำการพิจารณากระจายให้แต่ละจุดบริการในครั้งถัดไป</p>	รับทราบ
<p>7. เครื่องสำรองไฟและ Peper less ของ LR คุณเบญจวรรณรับตามเรื่องจากผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการเร่งด่วน</p>	รับทราบ
<p>8. แจ้งเรื่องงบค่าเสื่อม ในวงเงินประมาณ 5,000,000 บาท มีการอนุมัติทั้งหมดแล้ว เว้นการปรับปรุง OPD รอพิจารณา</p>	รับทราบ

วาระประชุม/เรื่อง	มติที่ประชุม
<p><b>กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ</b></p> <p>1. การปิด visit เมื่อสิ้นสุดการรักษา จะมีการนัดประชุมอีกครั้งในเรื่องของการปฏิบัติกระบวนการขั้นตอนต่างๆ ก่อน 1 เม.ย. 2567 โดยรอความชัดเจนจากทางกระทรวงสาธารณสุขเรื่องแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>2. การยืนยันตัวตนของประชาชน (DID) ต้องได้รับการยืนยันผ่านหมอพร้อม เป้าหมาย 50% ภายในเดือนพฤษภาคม 2567 และการยืนยันตัวตนของผู้ให้บริการ (Provider ID) ถูกบังคับให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการผู้ป่วยต้องมี Provide ID ทุกท่าน เพื่อระบุตัวตนว่าใครรับบริการการตรวจรักษา ขอความร่วมมือหัวหน้างานแจ้งเจ้าหน้าที่แต่ละฝ่าย ภายในเดือนมีนาคม 2567</p> <p>3. การตอบนิเทศงาน รพ.เวียงแก่น ที่รับการนิเทศงานที่ รพ.ร.เชียงใหม่ มีแบบข้อเสนอแนะมาให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตอบขอแนะนำใน Google sheet จะส่งลิงค์ในไลน์กลุ่ม คคบ. และ หัวหน้างานอีกครั้ง</p>	<p>รับทราบ</p> <p>รับทราบ</p> <p>รับทราบ</p>
<p><b>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</b></p> <p>1. เรื่องหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เดิมที่คุณวรัตยา รับผิดชอบท่านเดียว เสนอให้เพิ่มหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุแต่ละฝ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณวรัตยา แก้วจินดา รับผิดชอบ พัสดุทั่วไป, พัสดุห้องปฏิบัติการ, เวชภัณฑ์ที่มีไซยา</li> <li>- ภก.บุลกีตวงศ์หาญกล้ารับผิดชอบ เวชภัณฑ์ยา</li> <li>- ทพญ.รจิตจันทร์ประสิทธิ์ รับผิดชอบ พัสดุกินตกกรรม</li> </ul> <p>ทำการแก้ไขคำสั่งเสนอในขั้นตอนต่อไป</p>	<p>รับทราบ</p>
<p>2. ในเดือนพฤษภาคม 2567 จะจัดอบรมโครงการอบรมเสริมสร้างจริยธรรม การรักษาวินัย บุคลากร และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับเจ้าหน้าที่รพ.</p>	<p>รับทราบ</p>
<p><b>กลุ่มงานเภสัชกรรม</b></p> <p>1. Provider bord สั่งซื้อยาเพิ่ม 50 items หากดำเนินการประชุมเภสัชแล้วเสร็จ จะทำการนัดประชุม PTC อีกครั้ง</p>	<p>รับทราบ</p>
<p>2. วัคซีน Hep B. ทุกสิทธิการรักษาเบิกไม่ได้ ต้องชำระเอง</p>	<p>รับทราบ</p>
<p><b>กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ</b></p>	
<p>1. เลื่อนการเปิด Home word เป็นวันที่ 1 พฤษภาคม 2567 เดิมกำหนดการเปิดจะมีขึ้นในวันที่ 1 เมษายน 2567 เนื่องจากรออนุมัติจาก สปสช.</p>	<p>รับทราบ</p>
<p>2. สสจ. นิเทศ NCD ขาดในเรื่องของ Health station ให้ดำเนินการเหมือนกับ Home BP. ผอ. รับแจ้งให้ดำเนินการต่อหลังจาก ผอ. เห็นหนังสือแล้วพิจารณา</p>	<p>รับทราบ</p>
<p>3. โครงการพาหมอไปหาประชาชนที่ รพ.ร.เชียงใหม่ ในวันที่ 8 เมษายน 2567 ซึ่งตรงกับวันหยุดชดเชยวันจักรีจะมีทีมงานที่เข้าไปร่วมกิจกรรมหลายกิจกรรม ซึ่งแต่ละกลุ่มงานได้ประสานงานกันแล้ว</p>	<p>รับทราบ</p>
<p><b>กลุ่มงานทันตกรรม</b></p>	
<p>1. โครงการ 30 บาทรักษาทุกโรค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มสิทธิการรักษาให้คนไข้ เช่น รากรักษารากฟันฟรี จากเดิมคนไข้ต้องชำระในราคา 3,500 บาท ทำให้ทางโรงพยาบาลต้องเคลมค่ารักษาได้เป็นรายเคส</li> </ul>	<p>รับทราบ</p>

วาระประชุม/เรื่อง	มติที่ประชุม
<p>- คลินิกเอกชน/คลินิกแพทย์/ร้านยา บัตรทองสามารถเข้ารับการรักษาได้ และเบิกได้ครั้งละ 700 บาท มีกำหนดเริ่ม 1 เมษายน 2567</p> <p>กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ</p> <p>1. การจ่ายยาสมุนไพร 9 รายการ แพทย์/เภสัชกรรม ไม่จำเป็นต้องระบุเป็นรหัส U ก็ได้ สามารถแจ้งจ่ายยาที่เกี่ยวข้องได้</p>	รับทราบ
<p>ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ</p> <p>1. แจ้งเรื่องเคส ม.41 ประกันสังคม ทางประกันสังคมแจ้งกลับมาว่าได้รับเงินช่วยเหลือ 360,000 บาท โดยมีการโอนให้เป็นญาติโดยตรง</p>	รับทราบ
เลิกประชุมเวลา 16.30 น.	

ลงชื่อ.....**ศิริินภา**.....บันทึกการประชุม  
(นางสาวศิริินภา บุคดี)  
เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจทาน  
(นางสาววรัตยา แก้วจินดา)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้รับรองการประชุม  
(นายกิติพัฒน์ ลาซโรจน์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงแก่น