



ประกาศโรงพยาบาลเวียงแก่น

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง (เหมาบริการ)

ด้วยโรงพยาบาลเวียงแก่น ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง (เหมาบริการ) ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลเวียงแก่น อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เหมาบริการ) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑. ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา

- อัตราค่าจ้างที่ได้รับ ๖,๗๔๐ บาท

กรณีขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สามารถเบิกค่าตอบแทนอื่นได้ตามระเบียบกำหนด

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก)

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี แต่ไม่เกินสามสิบห้าปี

๓. เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

๔. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) และผ่านการอบรมหลักสูตร

พนักงานผู้ช่วยพยาบาล

๕. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๘. ไม่มีประวัติโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคประจำตัวที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

๙. ไม่มีประวัติด้านคดีความ ไม่เสพสารเสพติดให้โทษชนิดร้ายแรง ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดย

คำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา

๑๐. สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๔. การรับสมัครคัดเลือก

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สมัครด้วยตนเอง ได้ที่ งานพัสดุธุการ (ชั้น ๒) กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเวียงแก่น อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐- ๑๖.๐๐ น.

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ ใบ | |
| (๒) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือระเบียบผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้วุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาประกาศนียบัตรสำเร็จการศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยการพยาบาล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญสมรส เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. | |

ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติด
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ทุกฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร ครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศวัน เวลา สถานที่คัดเลือก และรายชื่อผู้มีสิทธิรับคัดเลือก

โรงพยาบาลเวียงแก่น จะประกาศ วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก และรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้อง และมีสิทธิเข้ารับคัดเลือก ในวันจันทร์ ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของโรงพยาบาลเวียงแก่น และผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลเวียงแก่น <http://wkhos.go.th>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการ จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะของผู้สมัคร ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๖๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับ ตำแหน่ง	๔๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการคัดเลือกไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ กรณีที่คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัครสอบ

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

คณะกรรมการสอบคัดเลือก จะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับที่ จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลเวียงแก่น และ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลเวียงแก่น <http://wkhos.go.th> โดยจะขึ้นบัญชีสำรองผู้สอบคัดเลือกได้ ภายใน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี ในตำแหน่งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกิตติพัฒน์ ลาชโรจน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงแก่น

ผนวก ก

รหัส ๒๔๐๓

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ : วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐
ทั่วไป

ประเภท

กลุ่ม

ชื่อสายงาน

ชื่อตำแหน่ง

บริการ

พนักงานช่วยเหลือคนไข้

พนักงานช่วยเหลือคนไข้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการแพทย์พยาบาลด้านต่างๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการรวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่าง ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอครบถ้วน และพร้อมใช้งาน

๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร เป็นต้น

๓. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา

๔. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ

๕. ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถหรือความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสามัญ หรือ
๒. มีความรู้ความสามารถและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน หรือ
๔. ได้รับคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

กำหนดวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๖

