

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเวียงแก่น
ประจำปีงบประมาณ 2564
ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 21 ธันวาคม 2563
ณ ห้องประชุมชั้น 2 โรงพยาบาลเวียงแก่น

รายชื่อผู้มาประชุม

1. นพ.กิตติพัฒน์	ลาซโรจน์	ประธานการประชุม
2. น.ส.รจิต	จันทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. นางเบญจวรรณ	บุตดี	กรรมการ
4. น.ส.โชติกา	นำอินทร์	กรรมการ
5. นายฐานันดร	นรชาติวสิน	กรรมการ
6. นางพัชรินทร์	นุธรรม	กรรมการ
7. น.ส.วรัทยา	แก้วจินดา	กรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายนราวุฒิ	กุลปรียาวุฒิ	ตัวแทนงานแพทย์แผนไทย
2. นายภรณ์ภริฐฎา	ไชยลังการ	ตัวแทนงานเวชกรรมฟื้นฟู
3. นางมาลณี	ยาละ	ตัวแทนงานการเงินและบัญชี
4. นายธีระยุทธ	วงศ์ชัย	ตัวแทนงานเภสัชกรรม
5. นางอรุณี	มากัน	ผู้บันทึกการประชุม

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นายบุลกิต	วงศ์หาญกล้า	ลาพักผ่อน
--------------	-------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา **15.00 น.**

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1. แจ้งจากการประชุม กวป.
 - แจ้งประเด็นสำคัญตามนโยบายสาธารณสุข (OKR) 1.โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCD) 2.โรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง (COPD) 3.วัณโรค (TB) 4.พัฒนาการเด็ก (เด็กเตี้ยและค่อนข้างเตี้ย) 5.ผลิตภัณฑ์ในผู้สูงอายุ และ 6.ฆ่าตัวตาย ซึ่งทางเขตจะติดตามตัวชี้วัดของแต่ละตัว จากการตรวจราชการ ต้องมีการดำเนินการตาม OKR ซึ่งเป็นเรื่องใหม่ ต้องศึกษา อาจศึกษาควบคู่ไปกับการทำ Service Plan
 - กำชับเรื่องมาตรการการป้องกันการแพร่กระจาย โดยช่วงนี้ให้มีการคัดกรองในเชิงป้องกันการแพร่ระบาด Covid-19 และทางรพ.เราได้สำรอง Mask ไว้เพื่อให้สามารถใช้อย่างเพียงพอ รวมถึงการป้องกันฝุ่น PM 2.5 ยังคงต้องเฝ้าระวัง โดยให้ทางศูนย์ควบคุมโรครายงานผลจากเครื่องที่ใช้วัดค่าฝุ่น PM 2.5 (Dust boy) ส่วนห้อง Clean Room จะใช้ห้องศูนย์ COC โดยขอใช้พัดรีชั่น ที่เป็นของเดิมของห้องฟ้น กั้นระหว่างห้องทำงาน กับพื้นที่ห้อง Clean Room ให้เป็นสัดส่วนขึ้น
2. การรวมกลุ่มงานยาเสพติดและงานสุขภาพจิต ตอนนี้อยู่ในหมายให้พญ.ณัฐพร เป็น Header มอบหมายให้คุณยุพเยาว์ดูงานยาเสพติด และคุณรุ่งกาญจน์ ดูงานสุขภาพจิต และต้องมีนักวิชาการสาธารณสุขอีก 1 คน
3. งดงานเลี้ยงปีใหม่ในรพ. และช่วงเทศกาลปีใหม่ให้ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามปกติ

2. แจ้งรายการที่ได้ขอบริจาค จากมูลนิธิอหังการเพื่อเด็กเชียงใหม่ รวม 5 รายการ เป็นเงิน 1,465,000 บาท ตอนนี้ได้ส่ง Spec และใบตอบรับไปยังมูลนิธิแล้ว ซึ่งทางมูลนิธิจะเป็นผู้ดำเนินการจัดหาให้

รายการครุภัณฑ์ที่ต้องการขอรับการสนับสนุน				
โรงพยาบาลเวียงแก่น อ.เวียงแก่น จ.เชียงราย				
ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	เครื่องตรวจวัดภาวะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง ชนิดสี 2 หัวตรวจ	1	930,000	930,000
2	เครื่องวัดความอิ่มตัวของออกซิเจนในเลือด (Pulse Oximeter) ชนิดพกพา	4	20,000	80,000
3	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและสัญญาณชีพอัตโนมัติ พร้อมติดตามความดันโลหิตแดงและระดับออกซิเจนในเลือดแดง	1	300,000	300,000
4	เครื่องดูดของเหลวชนิดเคลื่อนที่ได้ (Congo Suction)	1	50,000	50,000
5	เครื่องตรวจสภาพทารกในครรภ์ สำหรับรพพยาบาล	1	80,000	80,000
6	เครื่องส่องกล้องเสียงแบบไฟเบอร์ออปติก (Laryngoscope)	1	25,000	25,000
				1,465,000

3. ภก.ไพลิน และเพื่อนสายบุญ จะร่วมบริจาคเป็นเงิน 200,200 บาท เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น ดังรายการต่อไปนี้

รายการครุภัณฑ์ที่ต้องการขอรับบริจาค			
โรงพยาบาลเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย			
ลำดับ	รายการ	ราคา	เหตุผล/ความจำเป็น
1	เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย (stretcher)	35,000.00	ใช้สำหรับผู้ป่วยที่ห้องอุบัติเหตุฉุกเฉิน เพื่อสังเกตอาการ สามารถเคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปเอกซเรย์ หรือไปหน่วยงานอื่น ๆ ได้สะดวก และสามารถทำ CPR ผู้ป่วยได้บนเตียงโดยไม่ต้องย้ายผู้ป่วยกรณีที่เกิดภาวะวิกฤติ
2	อุปกรณ์สำหรับการกู้ชีพ ณ จุด		ใช้สำหรับการออกรับเหตุฉุกเฉิน (EMS) ใช้ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยออกจากจุดเกิดเหตุและนำส่งโรงพยาบาล
	Long Spinal Board 1	11,000.00	
	CPR Board 1	3,000.00	
	Hard Collar size L	850.00	
	Hard Collar size M	850.00	
3	เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดแขนสอด	70,000.00	ใช้สำหรับผู้ป่วยที่แผนผู้ป่วยนอก เพื่อใช้วัดความดันผู้ป่วย ลดการสัมผัส ผู้ป่วย และให้ผู้ป่วยสามารถวัดความดันโลหิตเพื่อเฝ้าระวัง
4	Infusion pump	55,000.00	ใช้สำหรับการควบคุมให้สารน้ำแก่ผู้ป่วยที่แผนกหอผู้ป่วยใน
5	เครื่องดูดเสมหะสำหรับใช้ในรพพยาบาล	17,000.00	ใช้สำหรับการให้บริการผู้ป่วยขณะส่งต่อผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์ ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด
6	ชุดอุปกรณ์การแพทย์สำหรับเยี่ยมผู้ป่วยที่บ้าน		ใช้สำหรับการให้บริการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยติดบ้านติดเตียง เพื่อวัดระดับความดันและออกซิเจนในเลือดของผู้ป่วย เพื่อประกอบการเฝ้าระวังภาวะแทรกซ้อนผู้ป่วยติดบ้านติดเตียง
	- เครื่องวัดความดันโลหิตแบบ	4,000.00	
	- เครื่องวัดออกซิเจนในเลือดแบบพกพา	3,500.00	
รวมจำนวนเงิน		200,200.00	

การบริหารทรัพยากรบุคคล

1. แจ้งคุณเพ็ญญา ได้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรนักเทคนิคการแพทย์แล้ว ตอนนี้กำลังดำเนินการเปลี่ยนสายงานไปจังหวัด สามารถดำเนินการเบิกค่าตอบแทน (ณ.11) และค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามวิชาชีพ
2. ได้รับแจ้งเรื่องนักเรียนพยาบาลทุนสมภาพพัฒนาชีวิต ที่จบปี 2563 จะมาปฏิบัติงานเดือน มิ.ย.2563 ยังไม่มีที่ปฏิบัติงาน 2 คน ซึ่งหากได้รับการจัดสรรนักเรียนทุนดังกล่าว จะให้ไปปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม หากไม่ได้รับการจัดสรร อนุมัติให้จ้างเหมาบริการตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพตั้งแต่ ม.ค.2564
3. คุณจันทร์ ที่รับการตรวจสุขภาพประจำปี แล้วสงสัยว่าเป็น TB ตอนนี้รอมารตรวจซ้ำอีกครั้ง วันที่ 23 ธ.ค.63 มีแนวทางหากทำงานไม่ไหว อาจจะมีการโยกย้ายการปฏิบัติงานกับคุณพลเทียร
4. คุณอำไพ ไชยราช รับการผ่าตัดลิ้นหัวใจรั่ว อาจจะมีการพักรักษาตัวเป็นเวลานาน ฝากงานการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิทธิการลา
5. แจ้งคุณจรรยา ที่จะโอนย้ายไปเทศบาลม่วงยาย ตอนนี้ติดเงื่อนไขต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการครบ 3 ปี จึงจะสามารถโอนย้ายได้
6. ให้คุณสารภี นักวิชาการสาธารณสุข ย้ายไปปฏิบัติงานที่กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม ตามรอบย้ายเดือน มิ.ย.2563
7. แจ้งจากกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม มีนักศึกษาสาขาสาธารณสุขศาสตร์ มาฝึกงาน ตั้งแต่วันที่ 21 ธ.ค.2563 - 12 ก.พ.2564 โดยจะแจกตารางการฝึกปฏิบัติงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป
8. ทารอเกี่ยวกับการละเลยการปฏิบัติหน้าที่และพฤติกรรมของคุณสมเกียรติ เหตุการณ์เกิดขึ้น วันที่ 20 ธ.ค.2563 ประมาณ 9.00 – 10.00 น. ได้ออกไปข้างนอกโดยไม่บอกผู้ที่ปฏิบัติงาน ER ทราบ ประกอบกับมีคนไข้มารับบริการและรอจ่ายเงินเป็นเวลานาน มีการโทรศัพท์ตามแล้ว แต่ไม่รับสาย และเมื่อเจ้าตัวกลับมาถึงรพ. ได้มีการต่อว่าคุณวิมล ว่าคอยจับผิดคน มีการปะทะคารมกันเสียงดัง และใช้คำพูดที่รุนแรง รวมถึงพูดพาดพิงถึงหัวหน้าฝ่ายบริหาร ในห้อง ER จากกรณีที่เกิดขึ้น จึงมีมติให้แต่งตั้งกรรมการสอบข้อเท็จจริง ประกอบด้วย ทพญ.รจิต,ภก.บุลกิต,คุณมาลีณีและคุณเบญจวรรณ ทำหน้าที่สอบข้อเท็จจริงก่อน และให้กรรมการบริหารรพ.เป็นผู้ตัดสินลงโทษ
9. ทารอโทษทางวินัยในประเด็นที่พบการไม่โปร่งในการสอบตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ในที่ประชุมมีมติ ให้ลงโทษคุณณณมล โดยการหักค่าตอบแทน (เงินเดือน) 3% เป็นเวลา 6 เดือน โดยหักจาก OT เข้าเงินสวัสดิการรพ. และประเมินการเลื่อนขั้นในร้อยละที่น้อยสุด ส่วนคุณพิมพ์ลักษณ์ ให้ว่ากล่าวตักเตือน และประเมินการเลื่อนขั้นในร้อยละที่น้อยสุด
10. แจ้งจากกลุ่มการพยาบาล มีข้อร้องเรียนจากชุมชน ว่าห้องคลอด มีการเก็บค่าบำรุงน้ำ – ไฟฟ้า ถูกเก็บก่อนหญิงหลังคลอดจะกลับบ้าน โดยไม่มีใบเสร็จ (100 – 200 บาท) ได้ดำเนินการสอบสวนแล้ว พบว่าได้เก็บเงินจริง มีการทำบัญชีไว้ ตอนนี้มีเงิน 2,930 บาท พิจารณาแล้วไม่เหมาะสมและทำให้ชื่อเสียงเสียหาย มีมติให้งานห้องคลอด 1. จดการเก็บค่าบำรุงน้ำ-ไฟฟ้า และให้คืนเงินจำนวน 2,930 บาท เข้าเงินบริจาครพ.
2. จำกัดให้จำหน่ายสินค้าที่เป็นเท่านั้น ได้แก่ ผ้าอนามัย,สำลี,กระดาษทิชชูเช็ดกันเด็ก และลงโทษโดยการเขียนบันทึกข้อความชี้แจงรายละเอียด กลับไปยังชุมชน
11. คุณวิไล ให้ไปปฏิบัติงาน ณ จุดคัดกรอง ในเดือน ม.ค.2564 โดยขึ้นปฏิบัติงานกับวิชาชีพที่กลุ่มงานการพยาบาลจะจัดให้ขึ้นด้วย
12. แจ้งคุณชนัญชิตา จะทำงานจนถึงวันที่ 30 ธ.ค.2563

กลุ่มงานเภสัชกรรม

1. ทารอเกี่ยวกับการพิจารณาหากมี Case ที่ต้องใช้ยา Emergency เนื่องจากที่ผ่านมา มีการเรียกมาเบิกยาซึ่งบางครั้งไม่ใช่ยากลุ่ม Emergency และไม่ได้เบิกค่าตอบแทน ในที่ประชุมมีแนวทาง คือ
 1. ให้งานเภสัชกรรม จัดรายการยากลุ่ม Emergency และแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องก่อน
 2. รอพิจารณาเวอร์ On Call จะเสนอให้แพทย์ดูก่อน แนวทางอาจจะเก็บเป็น Case หลังเที่ยงคืนหากมีการเรียกมาเบิกยา ให้สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ ¼ ของ OT

กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ

1. แจ้งคณะกรรมการตรวจ Chart อยู่ในเกณฑ์ดีมาก ซึ่งจะมีการสุ่มตรวจ 1 ครั้ง ตอนนี้ได้ส่ง Chart ไปให้ตรวจเรียบร้อยแล้ว ขอชื่นชมในการตรวจว่ามีประสิทธิภาพดีมาก รวมถึงการเคลมรายได้ มีแนวโน้มดี สามารถเคลมได้ 2,500,000 บาท ใน 3 เดือน
2. ผู้อำนวยการรพ.แจ้ง รายได้กับรายจ่าย ปีนี้ น่าจะ สมดุล เนื่องจากเราได้จ่ายเคลียร์หนี้ไปแล้ว ส่วนหนึ่ง มีทิศทางดีขึ้น จึงขอให้มีการวินัยในการประหยัด และเพิ่มประสิทธิภาพในการหารายได้ในการเคลมด้วย
3. จะนัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงานเคลม และงานกองทุนต่างๆ เพื่อจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการและชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนัดประชุมพร้อมกับการทำ Service Plan รวมถึงลงรายละเอียดการปรับ OKR แต่จะแจ้งวันที่อีกที

กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

1. แจ้งที่ผ่านมาใช้แก้วพลาสติกที่มีฝาปิดเก็บปัสสาวะผู้ป่วย และมีการนำกลับมาใช้ซ้ำ โดยผ่านการทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ แต่เนื่องจากช่วงนี้มีคนใช้จำนวนมาก และสติ๊กเกอร์ชื่อที่ติดกับแก้วลอกออกยาก ต้องใช้เวลาานาน ทำให้เสียเวลากับการล้างมากขึ้น จึงจะเปลี่ยนมาเป็นแก้วพลาสติกที่ใช้แล้วทิ้ง
2. ติดตามเครื่องอัลตราโซนิก ได้รับแจ้งว่ารอของมาส่ง, เครื่องสไปโรมิเตอร์ อยู่ในรายการของงบค่าเสื่อม ตอนนี้รอเงินโอนมา จึงจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้

กลุ่มงานการพยาบาล

1. วันที่ 21 ธ.ค.2563 จะเปิดคลินิก ARI โดยใช้สถานที่คือห้องกายภาพบำบัด โดยจะให้พยาบาลเป็นผู้ตรวจ หากพบเคสที่ซับซ้อนจะให้แพทย์ลงไปตรวจ
2. แจ้งเดือน มี.ค.2564 จะมีการซ้อมแผนอุบัติเหตุและอุบัติภัยหมู่
3. ขออนุมัติซื้อกล่องเพื่อติดตั้งเครื่อง AED บริเวณระหว่างทางไปหอผู้ป่วยในและห้อง Lab

งานคุณภาพ

1. วันที่ 29 ม.ค.2564 จะจัดมหกรรมนำเสนอผลงานคุณภาพ CQI โดยมี ทพ.ปิติพันธ์, ภก.บุลลิต และผู้ช่วยทศพล เป็นผู้วิพากษ์ และคุณฐานันดร จะให้ตรวจ SP ของหน่วยงาน
2. แจ้งยกเลิกการเข้าเยี่ยมสำรวจของ สรพ. แต่จะประสานกับศูนย์ Hacc เชียงราย เข้ามาตรวจ Re-acc เพื่อเป็นการกระตุ้น ไม่ให้ละเลยงานคุณภาพ คาดว่าน่าจะเป็นหลังสงกรานต์ที่จะเข้ามาเยี่ยมได้
3. แจ้งประธาน PCT เป็น นพ.ธนาพล และวางแผนให้ไปอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรต่อไป

กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ

1. นโยบายหมอมอบประจำบ้าน PCC (โครงการอนูทิน) ประชาชน 1 คนต้องมีหมอมอบประจำตัว 3 คน (คนแรกคือ อสม. 2. พยาบาลวิชาชีพ/นักวิชาการสาธารณสุข 3. แพทย์) ต้องมีเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อกันได้ทันทีหากเกิดเหตุ ซึ่งจะเน้นกับคนไข้ติดบ้านติดเตียง และผู้สูงอายุก่อน ตอนนี้ได้แบ่งเขตรับผิดชอบสำหรับแพทย์แล้ว คือ พญ.ณัฐพร เขตตำบลท่าข้าม+ตำบลปอ (พื้นที่ราบ), พญ.ชนกพร เขตตำบลม่วงยาย+หล่ายงาว และ นพ.ธนาพล เขตตำบลปอ (พื้นที่สูง) จะขออนุญาตให้เบอร์โทรศัพท์ของกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ 053 603142 ทำเป็น One page

2. จะขอผ้าห่มที่ได้รับบริจาคมาของขวัญให้คนไข้ติดบ้านติดเตียง
3. PCC เสนอให้มีการประชุมเพื่อสรุปผลงาน ปัญหา ทบทวนการทำงานและวางแผนต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 18.00 น.

ลงชื่อ..........บันทึกการประชุม
(นางอรุณี มากัน)
เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจทาน
(นางสาววรัตยา แก้วจินดา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้รับรองการประชุม
(นายกิตติพัฒน์ ลาชโรจน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงแก่น